




Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας

2020 - 2021



11ο Δημοτικό Σχολείο Τρίπολης

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
11 ^ο 11/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Τρίπολης		Δ/νση Α' /θμιας Εκπ/σης Ν. Αρκαδίας
	Κωδικός Σχολείου ΥΠΑΙΘ	9030289

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (Διεύθυνση)		Ακαδημίας 10	
Τηλέφωνο	2710 225836	Fax	
Email	mail@11dim-tripol.ark.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://11dim-tripol.ark.sch.gr
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Φωτεινή Βαρτζιώτη	
Υποδιευθύντρια		Ελένη Παπαδοπούλου	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Άννα Γαβρήλου	

Περιεχόμενα

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση κανονισμού.....	3
Κανονισμός λειτουργίας του Σχολείου.....	3
1. Λειτουργία του Σχολείου	3
I. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών	3
II. Φοίτηση	5
2. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	5
I. Συμπεριφορά - Δικαιώματα –Υποχρεώσεις των μαθητών.....	5
II. Διάλειμμα.....	6
III. Παιδαγωγικός έλεγχος	7
IV. Εκπαιδευτικοί	7
V. Σχολική εργασία.....	8
VI. Διευθύντρια	8
3. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	9
I. Γονείς/κηδεμόνες.....	9
II. Σύλλογος γονέων/κηδεμόνων.....	10
III. Σχολικό Συμβούλιο	10
4. Βοηθητικό Προσωπικό.....	11
5. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.....	12

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας. Έχει εγκριθεί από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων. Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου σύμφωνα με την αριθμ. 13423/ΓΔ4 Υ.Α.

Το σχολείο αποτελεί το “όχημα” των μαθητών στην εκπαίδευση, η οποία είναι αναπόσπαστο συστατικό της μόρφωσης, που στοχεύει στην πρόοδο και η πρόοδος οδηγεί στη μεταμόρφωση του ατόμου σε ολοκληρωμένη προσωπικότητα, σε άνθρωπο ικανό να διαχειριστεί τις προκλήσεις του μέλλοντος.

Το Σχολείο είναι ο χώρος που οι μαθητές ζουν πολλές ώρες, μαθαίνουν, σκέφτονται, δημιουργούν σχέσεις, παίζουν, χαίρονται, αντιμετωπίζουν δυσκολίες, συγκρούονται και καλούνται να επιλύσουν “προβλήματα”, διαμορφώνοντας σταδιακά συμπεριφορές και στάσεις ζωής.

Για να εξασφαλιστεί η δημιουργία αρμονικών σχέσεων μεταξύ των μελών-μαθητών, εκπαιδευτικών, διευθυντή, γονέων - της σχολικής μας κοινότητας, συντάχθηκε ο κανονισμός λειτουργίας του σχολείου, που είναι ένα συμβόλαιο, το οποίο καθορίζει τους κανόνες συμπεριφοράς των μελών του. Στόχος μας είναι να διασφαλιστεί η εκπαιδευτική και παιδαγωγική διαδικασία, ώστε να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία, Ν.1566/85 και Π.Δ.79/2017, την αριθμ. 13423/ΓΔ4 Υ.Α. τις σύγχρονες παιδαγωγικές αντιλήψεις αλλά και την εμπειρία των προηγούμενων χρόνων λειτουργίας του Σχολείου μας.

Λειτουργία του Σχολείου

1. Προσέλευση στο σχολείο

Άφιξη των μαθητών:

Είσοδος από την κύρια πόρτα της οδού Ακαδημίας οι μαθητές των οποίων η αίθουσα βρίσκεται στον 1^ο όροφο και από την νότια καγκελόπορτα της οδού Ακαδημίας οι μαθητές των οποίων η αίθουσα βρίσκεται στον 2^ο όροφο από τις 8.00΄ - 8.15΄ (εκτός αν είναι εγγεγραμμένοι στο Πρωινό Τμήμα). Στο διάστημα αυτό οι μαθητές, παραμένουν στις αίθουσες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί μέτρων πρόληψης της διασποράς του κορωνοϊού.

Είναι απολύτως αναγκαίο να τηρείται πιστά ο χρόνος προσέλευσης, ώστε η εκπαιδευτική διαδικασία να προχωρά ομαλά και να μην παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου. Σε περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/τρια καθυστερήσει δικαιολογημένα (π.χ. επίσκεψη στο γιατρό, έκτακτα καιρικά φαινόμενα κ.τ.λ.) ενημερώνει τον Δ/ντή, ή τον Υπο/δντή, ή κάποιον από τους εφημερεύοντες και εισέρχεται στην τάξη.

2. Αποχώρηση

Οι μαθητές δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Αν παραστεί ανάγκη κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), η αποχώρηση γίνεται πάντοτε με συνοδεία γονέα και, φυσικά, κατόπιν συνεννόησης (υπογραφή υπεύθυνης δήλωσης παραλαβής του παιδιού) με τον εκπαιδευτικό της τάξης. Με στόχο την απρόσκοπτη και ομαλή αποχώρηση, ο εκπαιδευτικός που βρίσκεται στην τάξη την τελευταία ώρα συνοδεύει τους μαθητές στον προαύλιο χώρο/στην έξοδο και οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί μεριμνούν για την ομαλή έξοδο των μαθητών από το χώρο του σχολείου. Η έξοδος των μαθητών γίνεται από την κύρια πόρτα της οδού Ακαδημίας, οι μαθητές των οποίων η αίθουσα βρίσκεται στον 1^ο όροφο και από τη βορινή πόρτα προς το προαύλιο και την νότια αυλόπορτα την επί της οδού Ακαδημίας, οι μαθητές των οποίων η αίθουσα βρίσκεται στον 2^ο όροφο.

Οι μαθητές που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα κατευθύνονται στην συγκεκριμένη αίθουσα.

Οι πόρτες ανοίγουν ακριβώς με το χτύπημα του κουδουνιού. Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί παραμένουν στο χώρο μέχρι την αποχώρηση του τελευταίου μαθητή. Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους, δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο πριν την άφιξη του γονέα

ή των συνοδών των μέσων μεταφοράς τους. Στην έναρξη του σχολικού έτους οι γονείς οφείλουν να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση για τον τρόπο αποχώρησης του παιδιού τους (μέσο, πρόσωπο).

Οι γονείς/κηδεμόνες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρηση οφείλουν να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των παιδιών τους.

3. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών είναι υποχρεωτική και η συμμετοχή τους σε όλες τις εκδηλώσεις πρέπει να είναι ενεργός και συστηματική. Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι εκπαιδευτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και συμβάλλουν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του εκπαιδευτικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα το Σχολείο. Αλλά και ο/η υπεύθυνος/η εκπαιδευτικός της τάξης οφείλει να επικοινωνεί με την οικογένεια, αν ο μαθητής λείπει δύο συνεχόμενες μέρες.

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

1. Συμπεριφορά μαθητών

→ Οι μαθητές οφείλουν:

- να είναι ευγενικοί και να συμπεριφέρονται με σεβασμό στους εκπαιδευτικούς και τους συμμαθητές τους και να προστατεύουν ενεργητικά όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία.
- να βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν

Να φροντίζουν την περιουσία του σχολείου (υπολογιστές, χάρτες, όργανα γυμναστικής κ.τ.λ.) και να αποτρέπουν την καταστροφή ή την απώλειά τους

- να πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους χρησιμοποιώντας και αυτούς της ανακύκλωσης, ώστε το σχολικό περιβάλλον να διατηρείται καθαρό.
- να χρησιμοποιούν τις τουαλέτες σύμφωνα με το φύλο τους και να τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής και οικονομίας (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών.

→ Οι μαθητές δεν επιτρέπεται:

- να μαλώνουν ή να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους συμμαθητές τους. Η βία απαγορεύεται σε κάθε περίπτωση.
- να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους εμφάνισης (π.χ. ύψος, βάρος), εθνικούς, θρησκευτικούς ή φυλετικούς.

- να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές τους από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο ή να ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική.
- να γράφουν ή να ζωγραφίζουν ή να χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία.
- να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων συμμαθητών τους.
- να φέρνουν στο σχολείο σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή υλικό με προκλητικό ή ανήθικο περιεχόμενο.
- να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα αξίας (κινητά, ηλεκτρονικά παιχνίδια ή οποιαδήποτε άλλη συσκευή επεξεργασίας ήχου, κ.τ.λ.)

2. Διάλειμμα:

Με τον ήχο του κουδουνιού, οι εκπαιδευτικοί ανοίγουν την πόρτα και επιτρέπουν την έξοδο των μαθητών από την αίθουσα. Με την αποχώρηση και του τελευταίου μαθητή, κλείνουν την πόρτα και τους οδηγούν στο προαύλιο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους. Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει στην αίθουσα μόνος του. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και χαλάρωσης, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Οι μαθητές, για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα προσέρχονται γρήγορα στην αίθουσα, χωρίς να τρέχουν ή να σπρώχνονται ή παραμένουν σε γραμμές στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν Γυμναστική. Έχουν ήδη τελειώσει το φαγητό τους κι έχουν ικανοποιήσει τις σωματικές τους ανάγκες, κάτι που σημαίνει πως δεν υφίσταται αυτή η ανάγκη στη διάρκεια της επόμενης διδακτικής ώρας και δεν υπάρχει λόγος να αφήσουν την αίθουσα διδασκαλίας.

3. Παιδαγωγικός έλεγχος:

Οι μαθητές μέσα από τη λειτουργία του σχολείου πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες. Να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Ο όρος "σχολική πειθαρχία" αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου. Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, επίσης η έλλειψη σεβασμού στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τρια θεωρούνται παραπτώματα και αντιμετωπίζονται ως τέτοια με σεβασμό όμως στην προσωπικότητα και τα δικαιώματα του παιδιού.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο οι ποινές που μπορεί να επιβληθούν είναι οι ακόλουθες:

α. Παρατήρηση

β. Επίπληξη

γ. Παραπομπή στο/η Διευθυντή/ντρια

Αρμόδια όργανα για την επιβολή των ποινών αυτών των περιπτώσεων είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου

δ. ενημέρωση του Συλλόγου Διδασκόντων και στ. του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου από τον/τη Διευθυντή/ντρια και τον εκπαιδευτικό της τάξης

Οι σωματικές ποινές ή ο εκφοβισμός δεν επιτρέπονται

4. Εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης, το οποίο δικαίως χαρακτηρίζεται ως λειτούργημα. Καθήκον τους είναι όχι μόνο η εκπαίδευση και η διδασκαλία αλλά και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών, ώστε οι αυριανοί πολίτες να είναι συγκροτημένες προσωπικότητες που θα ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία.

Οι εκπαιδευτικοί:

- Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν το χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή από την αίθουσα διδασκαλίας, παρά μόνο όταν πρόκειται για έκτακτη σωματική ανάγκη του μαθητή. Μαθητής που απομακρύνεται από την αίθουσα για παιδαγωγικούς λόγους αποστέλλεται στη Διεύθυνση. Στο διάλειμμα ο/η εκπαιδευτικός ενημερώνει το/τη Διευθυντή/ντρια για τη συμπεριφορά του μαθητή.
- Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για την επίδοση των μαθητών σε ημέρες και ώρες που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους. Λόγο της πανδημίας η επικοινωνία με τους γονείς γίνεται τηλεφωνικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
- Επιμελούνται την ποιοτική διδασκαλία με τη χρήση κατάλληλων εποπτικών και ψηφιακών μέσων.
- Σέβονται απόλυτα το χρόνο διαλείμματος των μαθητών.
- Προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό στους μαθητές.
- Κατά τη διάρκεια του μαθήματος έχουν απενεργοποιημένα τα κινητά τους τηλέφωνα.
- Αποχωρούν τελευταίοι από την τάξη.
- Οφείλουν, και όταν ακόμη δεν είναι εφημερεύοντες, να ελέγχουν τους μαθητές, όταν αντιλαμβάνονται οποιαδήποτε εκτροπή τους.
- Αναπτύσσουν στους μαθητές τους τον αμοιβαίο σεβασμό, την αποδοχή στη διαφορετικότητα, τη συνεργασία, ώστε να αναπτυχθεί ένα θετικό σχολικό κλίμα χωρίς εξαναγκασμό, παρενόχληση και βία.(Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού).

- Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, οι οποίες γίνονται με ευθύνη του σχολείου.
- Προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν δίνοντας οι ίδιοι το παράδειγμα στην τάξη τους και στο σχολείο.
- Καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας
- Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες κάθε μαθητή.
- Αναφέρουν στον/τη Διευθυντή/ντρια κάθε υποψία που έχουν για τυχόν κακοποίηση μαθητή.
- Φροντίζουν να ενημερώνονται για τυχόν χρόνια προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.
- Συνεργάζονται μεταξύ τους, ειδικά όταν διδάσκουν στο ίδιο τμήμα
Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να συμβάλλουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο.

5. Σχολική Εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

6. Διευθύντρια:

Ο ρόλος του διευθυντή όπως προσδιορίζεται από την ελληνική νομοθεσία είναι ρόλος κοινωνικός, διοικητικός, επιστημονικός, παιδαγωγικός.

Την καθημερινή διοίκηση της σχολικής μονάδας ασκούν: ο διευθυντής και ο υποδιευθυντής -ως μονομελή όργανα- και ο σύλλογος διδασκόντων -ως πολυμελές όργανο. Ο διευθυντής αποτελεί το ιεραρχικά προϊστάμενο όργανο του προσωπικού που υπηρετεί στη σχολική μονάδα και έχει τη συνολική ευθύνη της ομαλής και αποδοτικής λειτουργίας του σχολείου. Ο ρόλος του είναι καθοριστικός για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών στόχων του σχολείου και για τη διοικητική λειτουργία του.

Η παρουσία του διευθυντή, είναι πολυδιάστατη και σύνθετη καθώς απαιτεί την ανάληψη πολλαπλών καθηκόντων, κάποια από τα οποία σχετίζονται με τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού και κάποια άλλα με το κοινωνικό περιβάλλον της σχολικής μονάδας και με τη δημιουργία κατάλληλου ψυχολογικού κλίματος. Ο διευθυντής μέσω του ρόλου που του ανατέθηκε από την ελληνική νομοθεσία, επιβλέπει, παρακινεί τα μέλη της σχολικής κοινότητας, διευθετεί τις προστριβές και αντιθέσεις που αναπτύσσονται από τη λειτουργική δράση της, υλοποιεί τα εκπαιδευτικά προγράμματα, παρουσιάζει τις εκπαιδευτικές αξίες και το όραμα μιας ολοκληρωμένης εκπαιδευτικής φιλοσοφίας. Ασκεί με δικαιοσύνη, σύνεση και δημοκρατικό πνεύμα τα καθήκοντά του.

Επικοινωνεί με τους μαθητές και απευθύνεται σε αυτούς με αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα για όποιο ζήτημα ανακύπτει.

Κάνοντας παρατηρήσεις, υποδείξεις, ανακαλώντας στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα διδάσκει στους μαθητές ορθή συμπεριφορά. Είναι υπεύθυνος/η μαζί με τους εκπαιδευτικούς για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας των μαθητών. Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού και οι μαθητές απασχολούνται δημιουργικά στην αίθουσά τους, στη βιβλιοθήκη ή όπου αλλού καλύτερα, πάντα σύμφωνα με το γράμμα και το πνεύμα του νόμου.

Έχει τακτική επαφή με το Σύλλογο Γονέων και με τους γονείς, επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο Σχολείο και την Οικογένεια, με στόχο πάντα το όφελος των μαθητών.

Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

1. Γονείς και κηδεμόνες

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν:

- να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό.
- να ενημερώνονται τακτικά (τουλάχιστον μία φορά το μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τους εκπαιδευτικούς της τάξης σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης .

- να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις της ηλεκτρονικής τους αλληλογραφίας από το σχολείο ή έγγραφα σε έντυπη μορφή που μεταφέρουν οι μαθητές αλλά και να παρακολουθούν και την ιστοσελίδα μας, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- να γνωστοποιούν στον/ην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό της τάξης και στη Διεύθυνση του Σχολείου κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του παιδιού τους και θέματα σχετικά με την κηδεμονία του παιδιού
- Να φροντίζουν την υγιεινή των παιδιών
- Να μη φέρνουν τα παιδιά σχολείο, όταν είναι αδιάθετα και να ενημερώνουν άμεσα το σχολείο, όπως και σε κάθε περίπτωση απουσίας τους , οποιοσδήποτε κι αν είναι ο λόγος.
- Δεν επιτρέπεται σε κανέναν από τους γονείς και κηδεμόνες και, γενικότερα, σε κανένα ενήλικο άτομο να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί παιδί στο χώρο του σχολείου.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη

Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, αυτό συζητείται με τον/ην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό (του μαθητή που δημιουργεί το πρόβλημα) και στη συνέχεια με τον/η Διευθυντή/ντρια του Σχολείου, ο/η οποίος/α και θα πράξει τα δέοντα, σύμφωνα με το ρόλο του.

Επίσης όταν ένας μαθητής μας διακρίνεται σε κάποια διοργάνωση εκτός σχολείου, καλό είναι να ενημερώνεται το σχολείο, ώστε να επιβραβεύεται και να γίνεται το καλό παράδειγμα για τους υπόλοιπους μαθητές.

2. **Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Διευθύντρια, , τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

3. **Σχολικό Συμβούλιο**

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί

συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Βοηθητικό προσωπικό

Το βοηθητικό προσωπικό (επιστάτης-γενικών καθηκόντων, καθαρίστρια, τροχονόμος) οφείλει να βρίσκεται στο χώρο του σχολείου το καθορισμένο ωράριο και να ασκεί με επιμέλεια τα καθήκοντά του.

Οι εκπαιδευτικοί δεν απευθύνονται στο βοηθητικό προσωπικό για ό,τι σχετίζεται με το έργο του, αλλά αναφέρουν τις παρατηρήσεις τους στη Διευθύντρια και εκείνη φροντίζει για τα περαιτέρω.

Το βοηθητικό προσωπικό οφείλει να συμπεριφέρεται στους μαθητές, τους γονείς τους και τους εκπαιδευτικούς με τον δέοντα σεβασμό και να περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά του.

Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Έκτακτα συμβάντα ή γεγονότα

Στην παρούσα φάση της πανδημίας λόγω του COVID-19 ακολουθούμε τους υγειονομικούς κανόνες του Ε.Ο.Δ.Υ. (χρήση μάσκας, αντισηπτικό κ.τ.λ.).

Σε περιπτώσεις ακραίων φυσικών φαινομένων παρακολουθούμε τις ανακοινώσεις των μέσων μαζικής ενημέρωσης και του Δημάρχου.

Για περιπτώσεις σεισμών, πυρκαγιών κ.τ.λ. το σχολείο έχει καταρτίσει σχέδιο εκτάκτων αναγκών, το οποίο είναι ανηρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και γίνονται οι προβλεπόμενες ασκήσεις,

Σε περίπτωση πραγματικού συμβάντος οι μαθητές/τριες οδηγούνται σε προκαθορισμένο σημείο στο προαύλιο, και παραλαμβάνονται από τους γονείς/κηδεμόνες.

Σε ημέρες απεργίας των εκπαιδευτικών οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να παρευρίσκονται έξω από το χώρο του σχολείου και να ενημερώνονται για τους εκπαιδευτικούς που τυχόν απεργούν.

Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Τρίπολη, Απρίλιος 2021

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Φωτεινή Βαρτζιώτη

**Εγκρίνεται
Ημερομηνία:**

Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου

Ημερομηνία:

Διευθυντής Εκπαίδευσης ΠΕ Αρκαδίας

